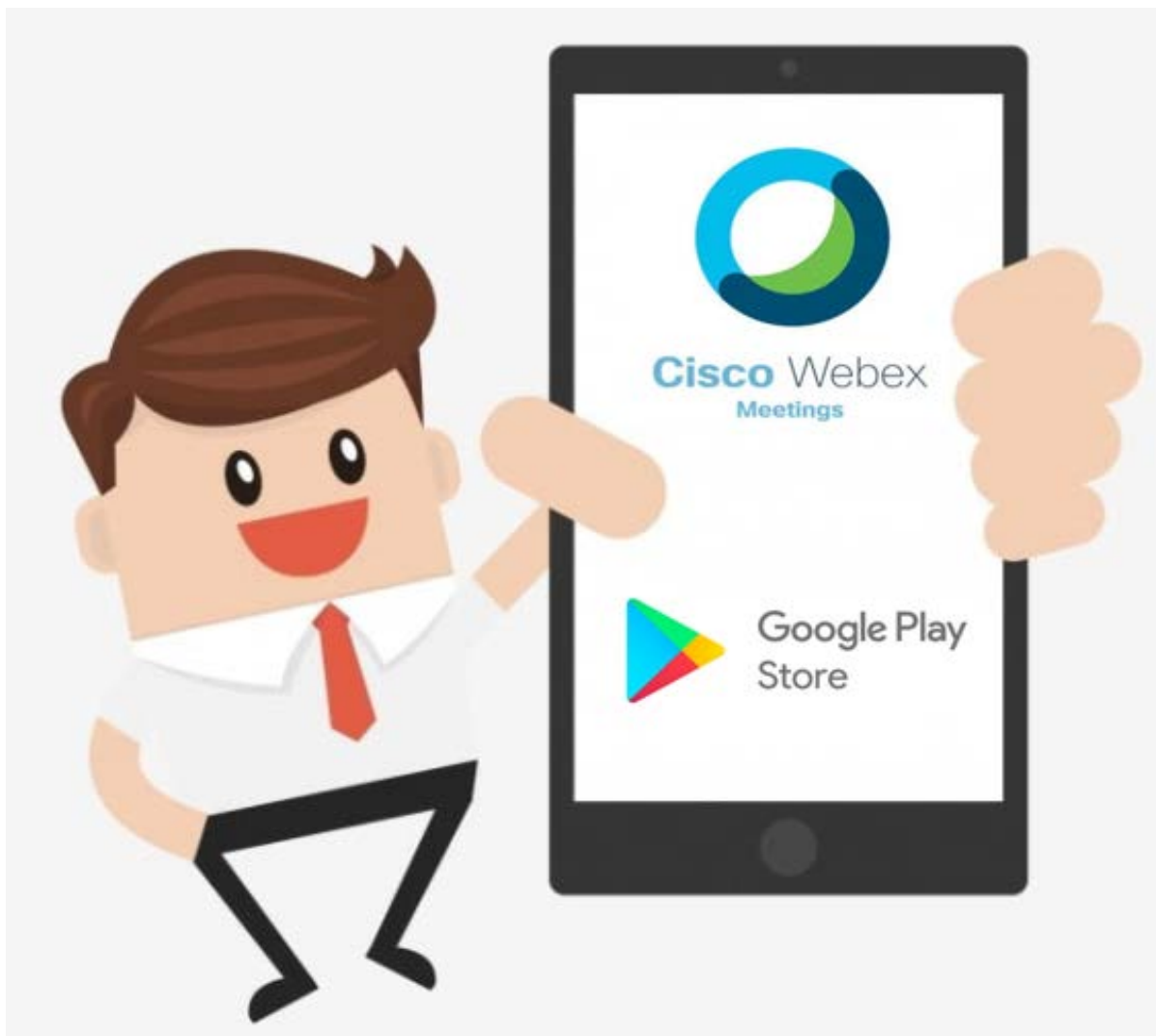


# การติดตั้งและใช้งานแอปพลิเคชัน Cisco Webex Meetings ผ่านโทรศัพท์ระบบปฏิบัติการ Android



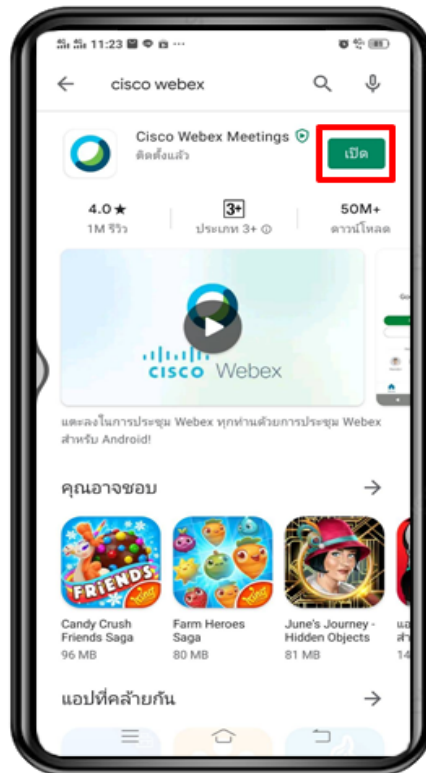
## 1.ดาวน์โหลดแอปพลิเคชัน ผ่าน Google Play store



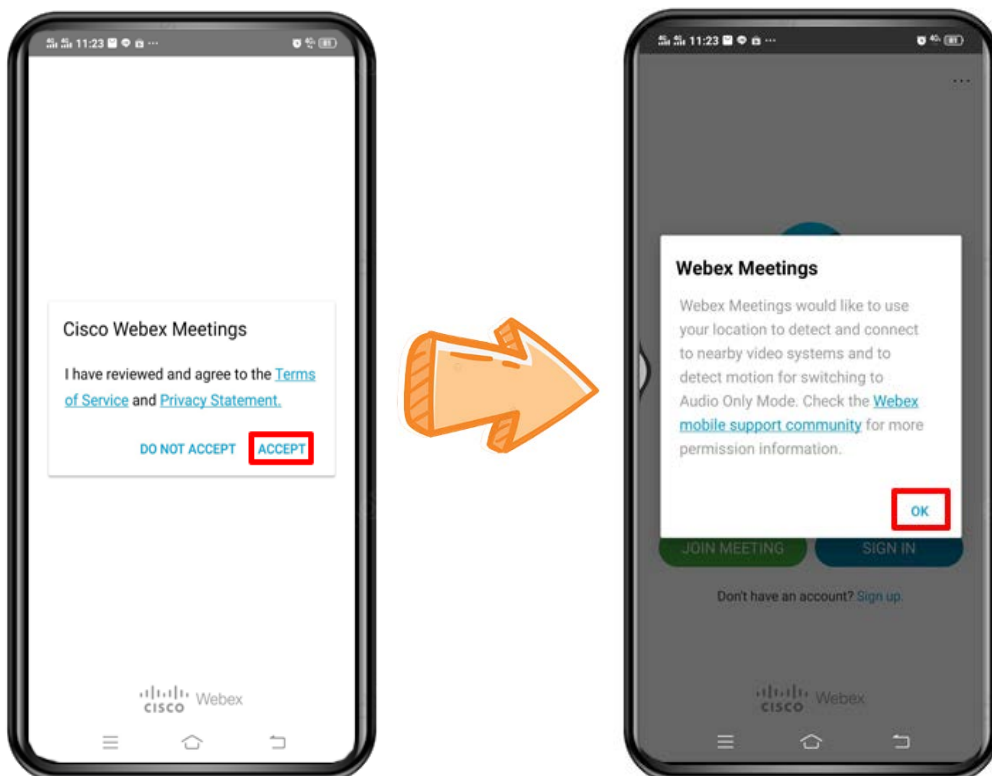
## 2.ค้นหาแอปพลิเคชัน Cisco Webex Meetings และ กดติดตั้งเพื่อใช้งาน

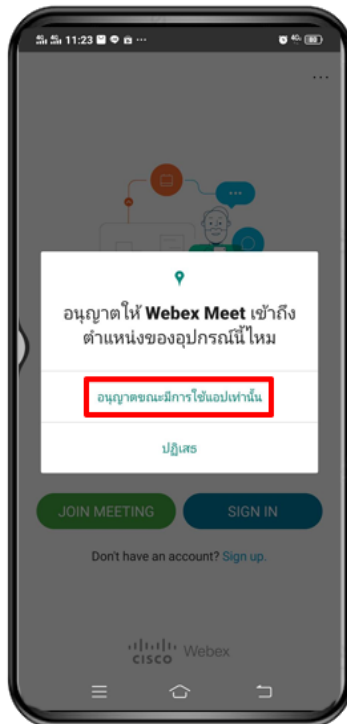
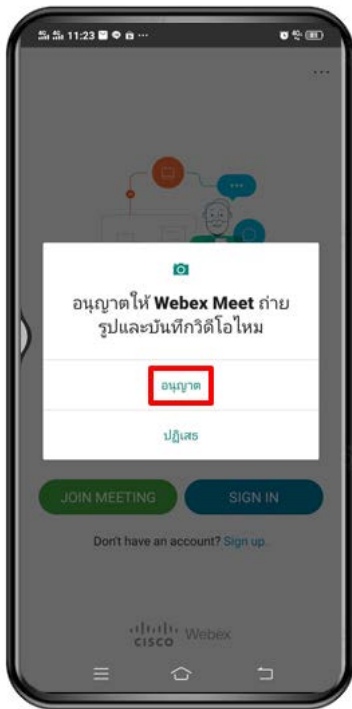
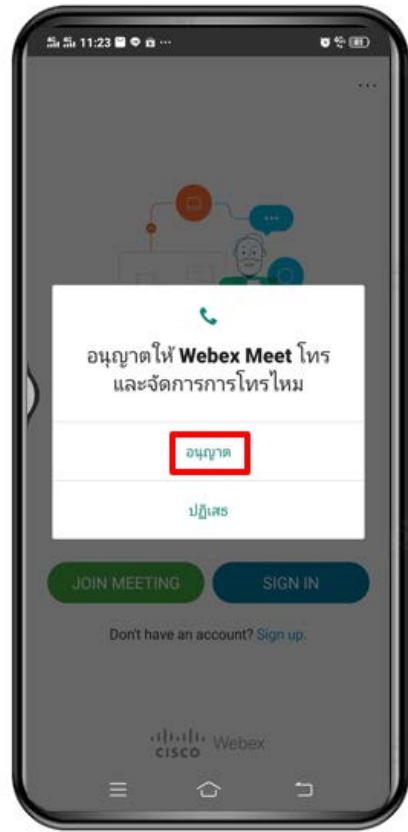


### 3. เมื่อติดตั้งเสร็จ ให้เลือกเปิดแอปพลิเคชัน Cisco Webex Meetings

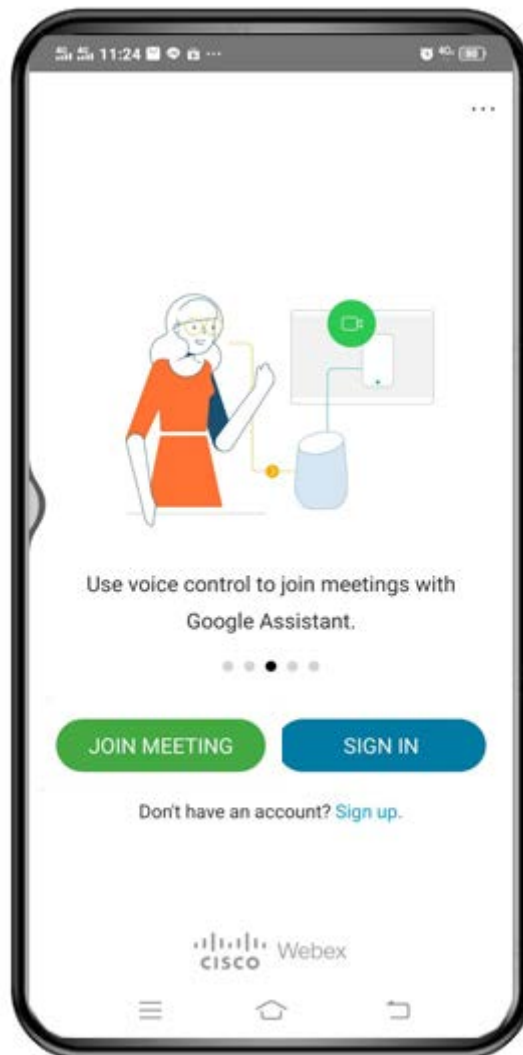


### 4. ลงทะเบียนอนุญาตให้แอปพลิเคชัน Cisco Webex Meetings ทำงานบนโทรศัพท์ระบบปฏิบัติการ Android ตามลำดับขั้นตอน ดังภาพ





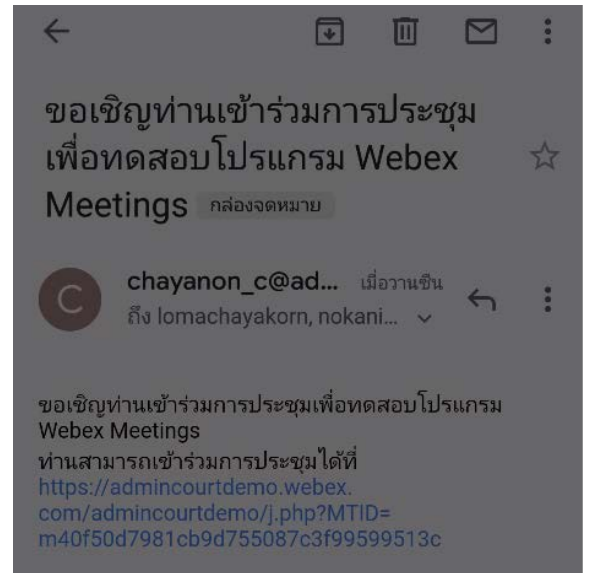
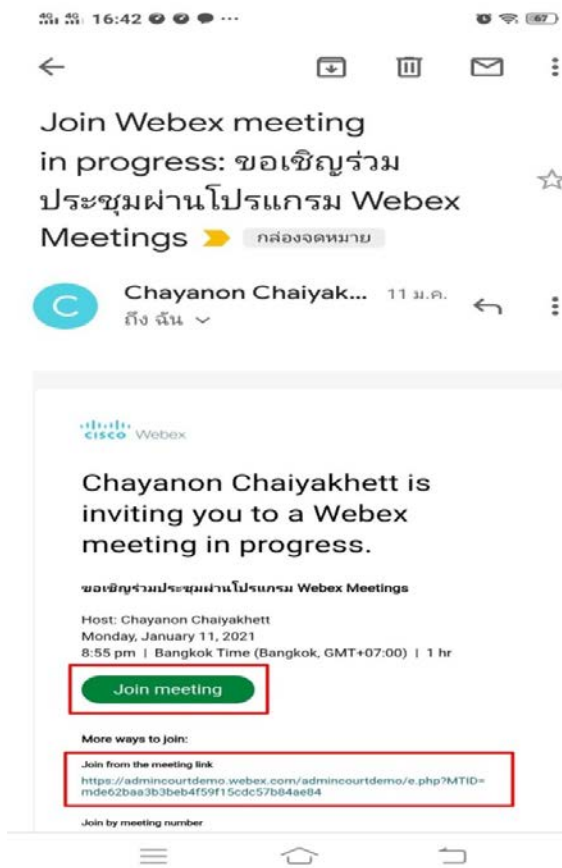
5.เมื่อถึงหน้าจอตั้งภาพ แสดงว่าพร้อมที่จะใช้งานแอปพลิเคชัน Cisco Webex Meetings เพื่อเข้าร่วมการประชุม



\*\*\*\* จปในส่วนของการติดตั้งแอปพลิเคชัน ผ่านโทรศัพท์ระบบปฏิบัติการ Android \*\*\*\*

# วิธีเข้าร่วมการประชุมผ่านแอปพลิเคชัน Cisco Webex Meetings มีวิธีการดังนี้

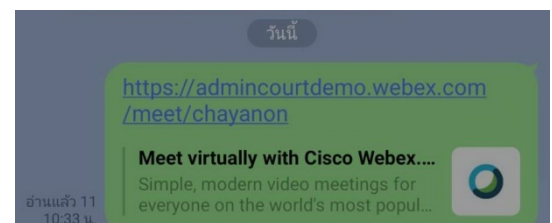
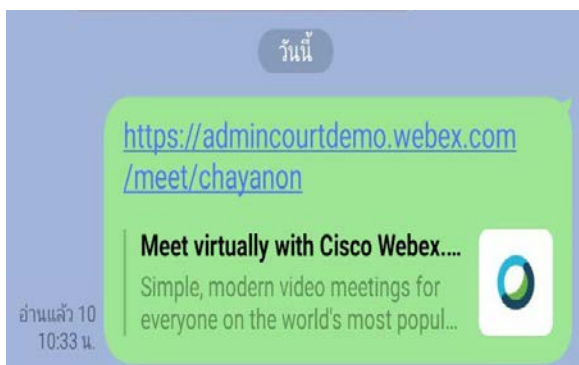
## แบบที่ 1 การเข้าร่วมประชุมผ่าน Link ที่เชิญเข้าร่วมประชุมจากทางอีเมล



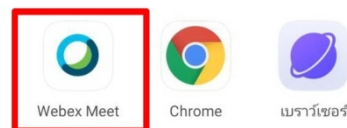
เปิดด้วย



## หรือทางแอปพลิเคชัน สนทนาอื่นๆเช่น Line ดังตัวอย่างภาพประกอบ



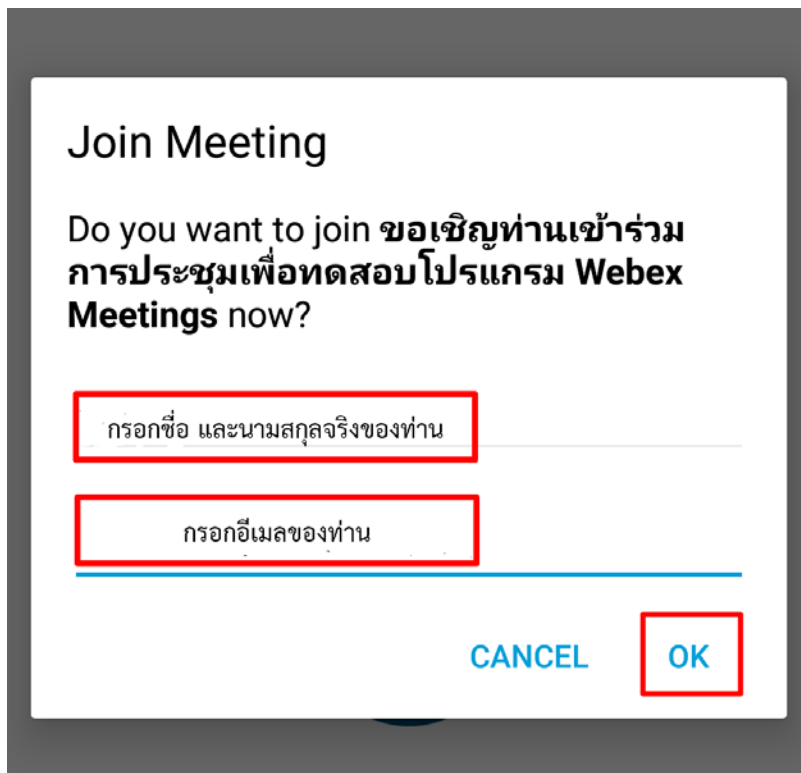
เปิดด้วย



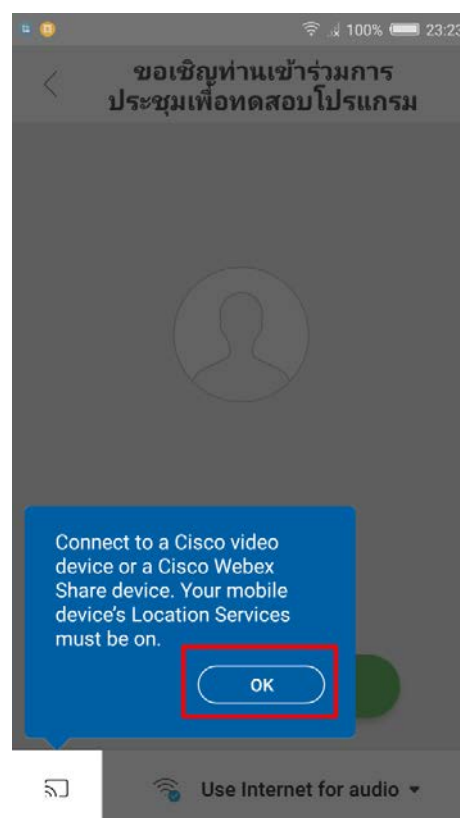
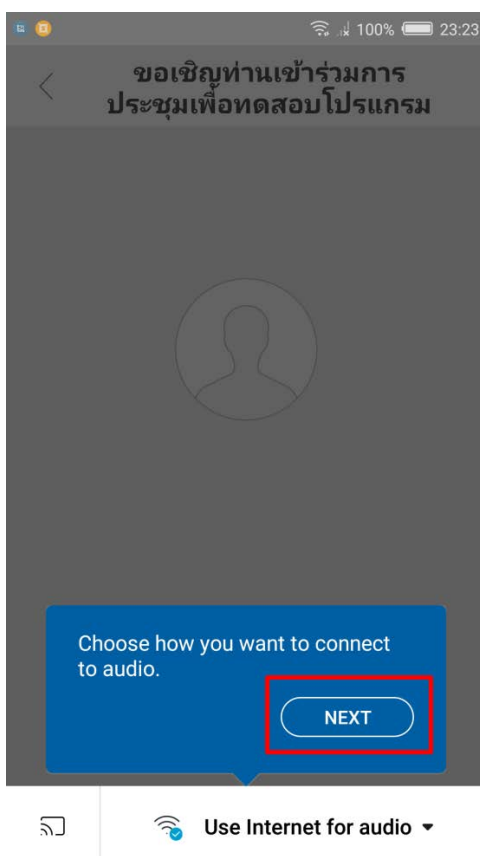
ตั้งเป็นค่าเริ่มต้น



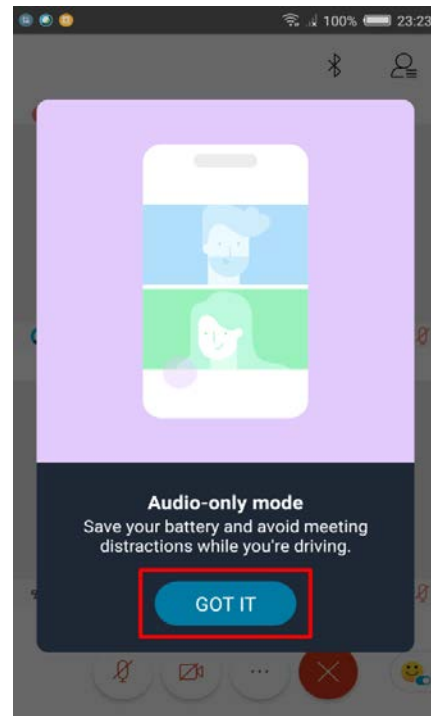
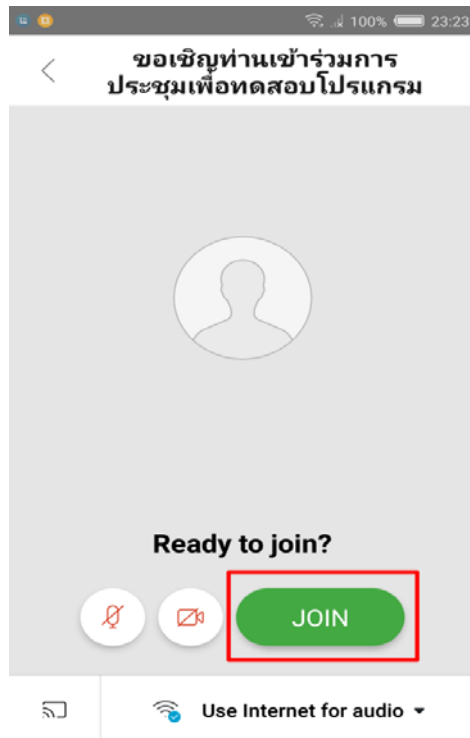
เมื่อเข้าสู่หน้าจอนี้ให้ กรอกรายละเอียดชื่อและนามสกุล และอีเมล จากนั้นกด OK



หน้าจอต่อมา\*\*\*สำหรับครั้งแรกที่ใช้งานแอปพลิเคชัน Cisco Webex Meetings จำเป็นต้องกดยอมรับการใช้งานต่างๆดังรูป



เมื่อเข้าสู่หน้าจอนี้ให้กด JOIN และกด GOT IT ตามภาพเพื่อเข้าร่วมประชุม





แบบที่ 2 สามารถเข้าประชุมได้จาก Link โดยตรง หรือทราบหมายเลขห้องประชุม  
ตั้งตัวอย่างจากภาพที่แสดงอีเมลที่ได้รับ ให้กดคัดลอก Link เชิญเข้าร่วมการประชุม  
หรือหมายเลขห้องประชุม อย่างไม่อย่างหนึ่งเตรียมไว้ก่อน

## Webex meeting invitation: ขอเชิญท่านเข้าร่วมการประชุมเพื่อทดสอบ โปรแกรม Webex Meetings

วันนี้ 22:39

**Chayanon Chaiyakhett is inviting you to a scheduled Webex meeting.**

Monday, January 11, 2021

10:00 pm | (UTC+07:00) Bangkok, Hanoi, Jakarta | 1 hr

Join meeting

### More ways to join:

#### Join from the meeting link

<https://admincourtdemo.webex.com/admincourtdemo/j.php?>

MTID=ma9d9d95d1d2f43be13541b98811ac47e Link เชิญเข้าร่วมการประชุม

#### Join by meeting number

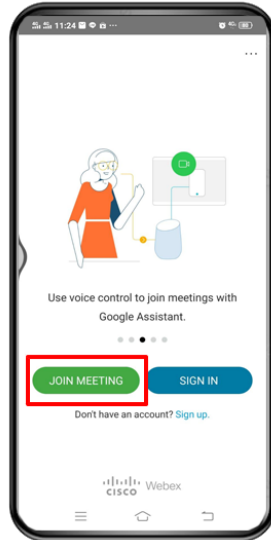
Meeting number (access code): 176 873 7391 หมายเลขห้องประชุม

Meeting password: iCugcMF732

#### Tap to join from a mobile device (attendees only)

+65-6703-6949,,1768737391## Singapore Toll

ทำการเปิดแอปพลิเคชัน Cisco Webex Meetings เมื่อเข้าสู่หน้าจอตั้งภาพ ให้กด JOIN MEETING



จากนั้นจะเข้าสู่หน้าจอให้กรอกรายละเอียดการเข้าประชุมโดยสามารถเลือกวาง Link หรือหมายเลขห้องประชุม ที่ได้ทำการคัดลอกเตรียมไว้วางลงในช่องด้านบนตั้งภาพตัวอย่าง กรอกชื่อและอีเมล จากนั้นกดเลือก JOIN

< Join Meeting กดเลือก JOIN

---

ที่อยู่ของ **URL link** ที่ใช้ประชุม  
Meeting number or JIRL หรือหมายเลขห้องที่ใช้ในการประชุม

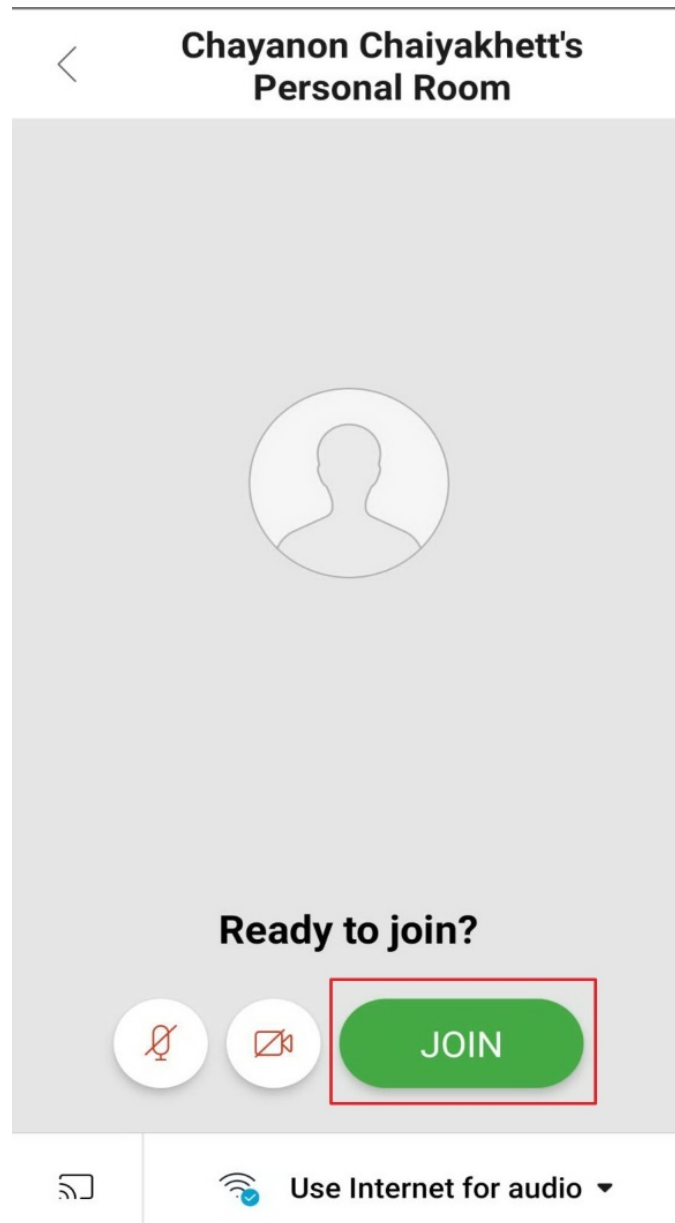
If you are invited to a Personal Room,  
you can enter the URL.

**company.webex.com/meet/username**

Your name **กรอกชื่อผู้เข้าร่วมการประชุม**

Email address **กรอก E-mail ของผู้ร่วมเข้าการประชุม**

เมื่อถึงหน้าจอต่อ มาสามารถกด JOIN เพื่อเข้าร่วมการประชุมได้ตามปกติ

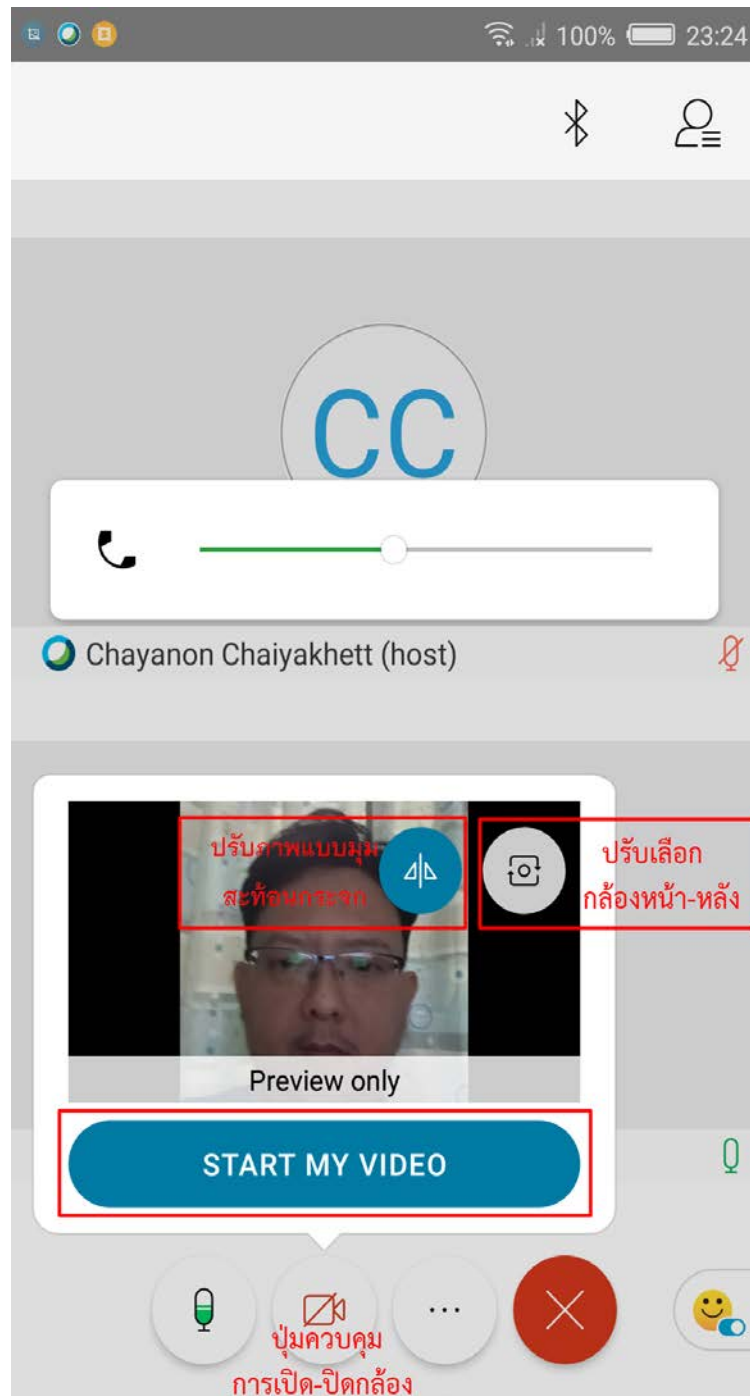


แนะนำการใช้งานปุ่มควบคุมต่างๆ ที่ใช้ในการเข้าร่วมการประชุม

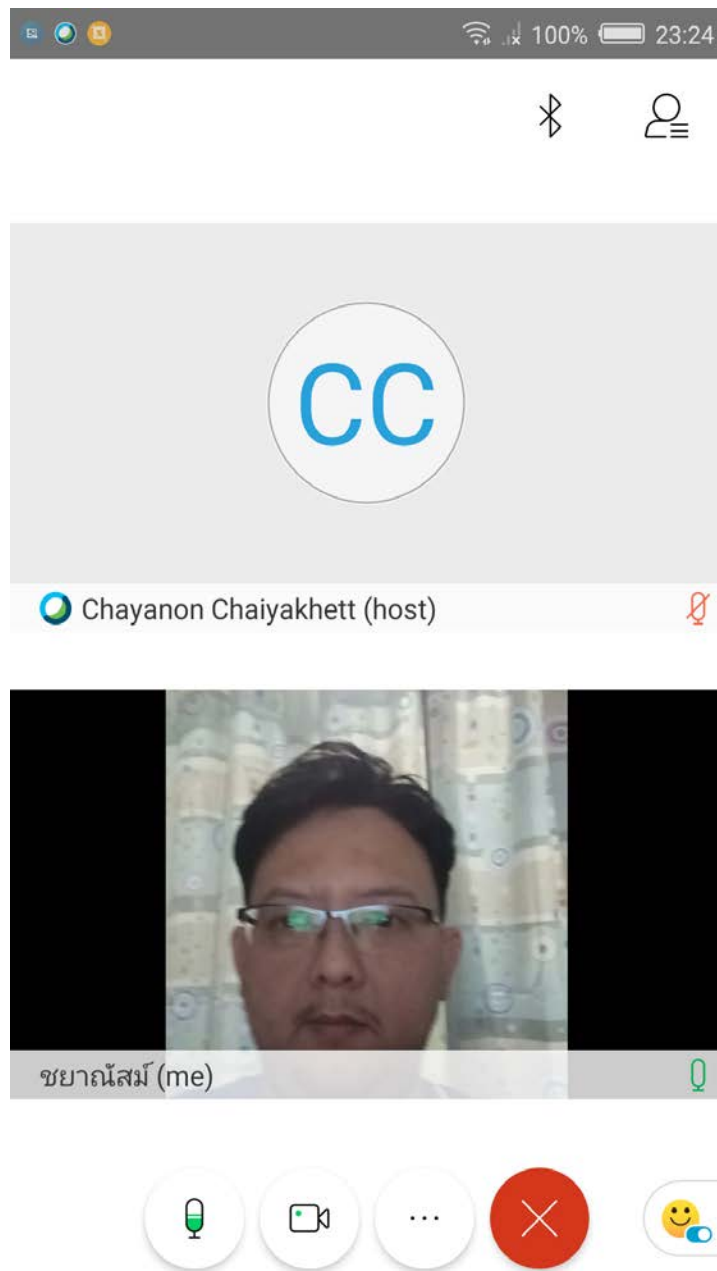
เมื่อเข้าสู่หน้าจอการประชุม สามารถกดปุ่มเพื่อควบคุมการเปิด-ปิด ไมโครโฟนดังภาพตัวอย่าง



เมื่อต้องการเปิดกล้อง ให้กดปุ่มควบคุมการเปิด-ปิดที่รูปกล้อง และกด START MY VIDEO

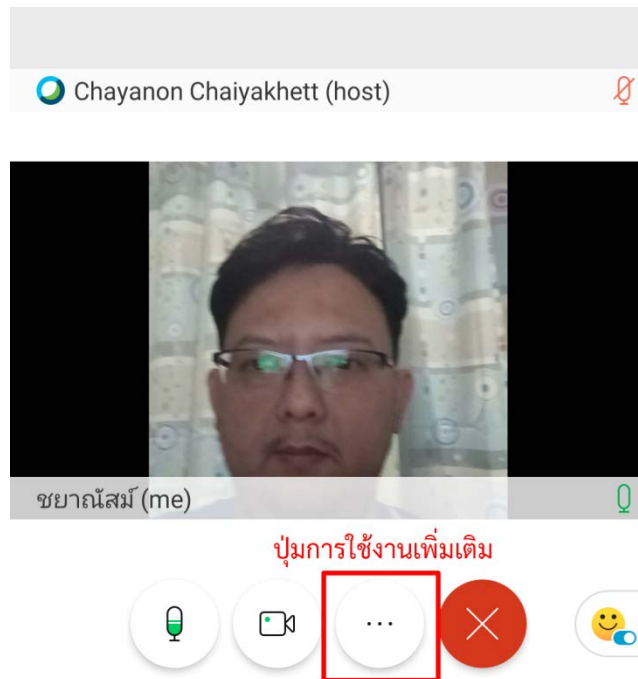


ในที่ประชุมจะสามารถเห็นภาพจากกล้องและได้ยินเสียงจากไมโครโฟนได้ปกติ

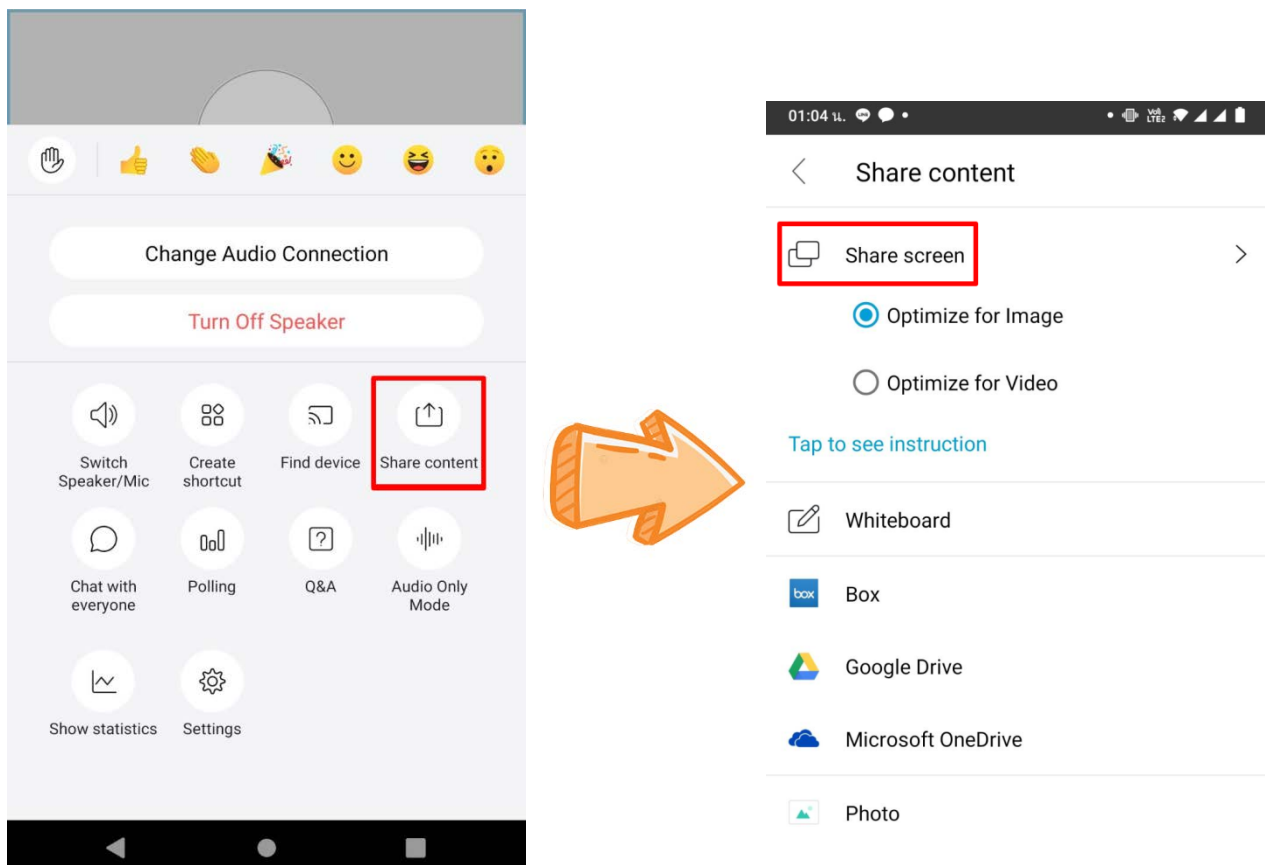


\*\*\*ควรเปิดไมค์เวลาที่จะพูดเท่านั้นเพราะเสียงไม่พึงประสงค์อาจแทรกเข้ามาในที่ประชุม\*\*\*

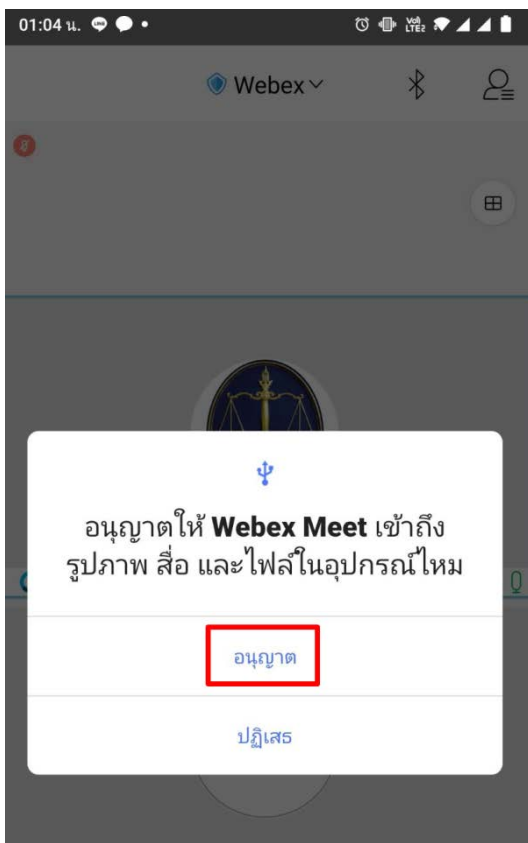
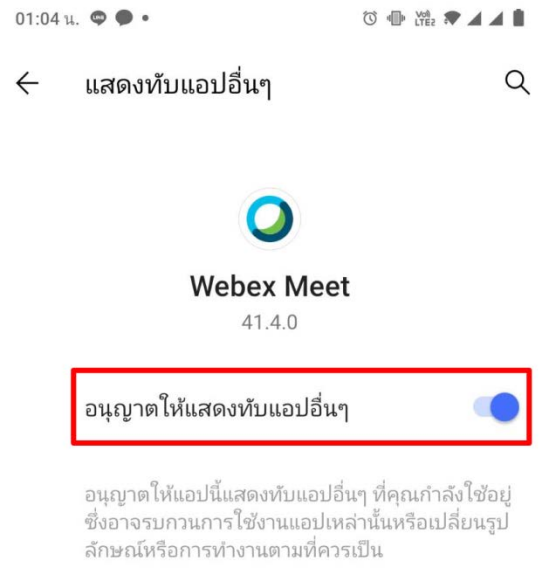
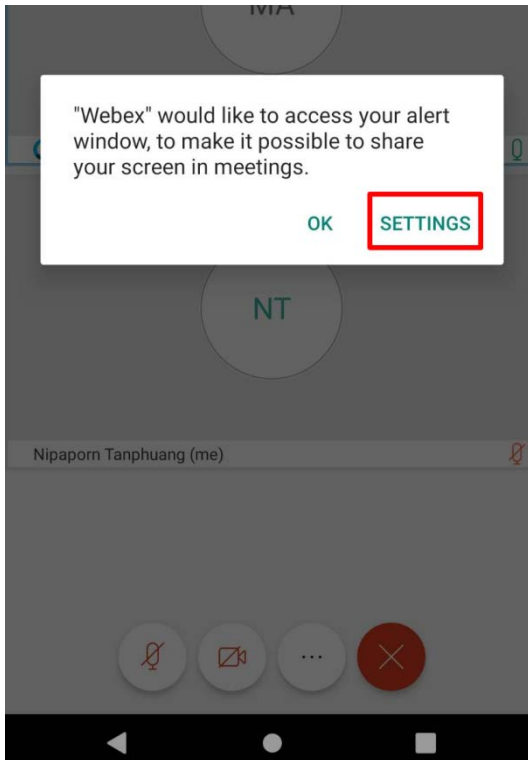
การแชร์หน้าจอหรือไฟล์เอกสารจากโทรศัพท์สามารถทำได้โดยการเลือกที่ปุ่มการใช้งานเพิ่มเติม



จะมีปุ่มการใช้งานเพิ่มเติม ให้เลือกไปที่ Share content จากนั้นกดเลือก Share Screen ดังภาพ



สำหรับการเปิดแชร์\*\*\*ครั้งแรก ระบบต้องการให้ผู้ใช้งาน อนุญาตการตั้งค่าต่างๆตามภาพประกอบ

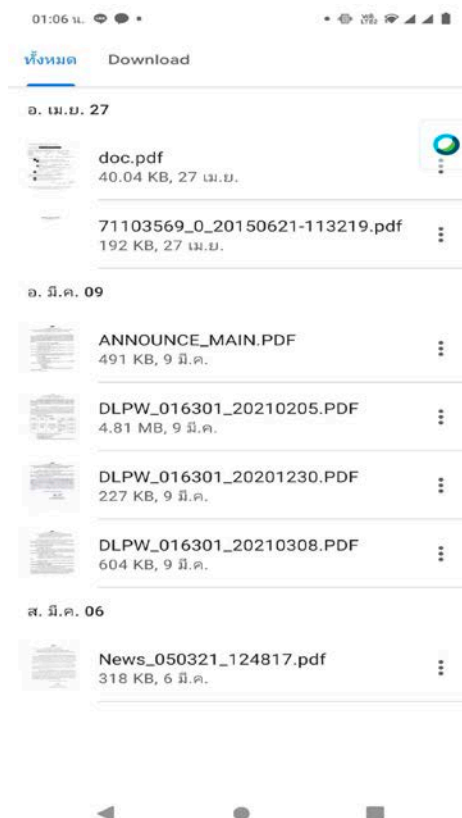




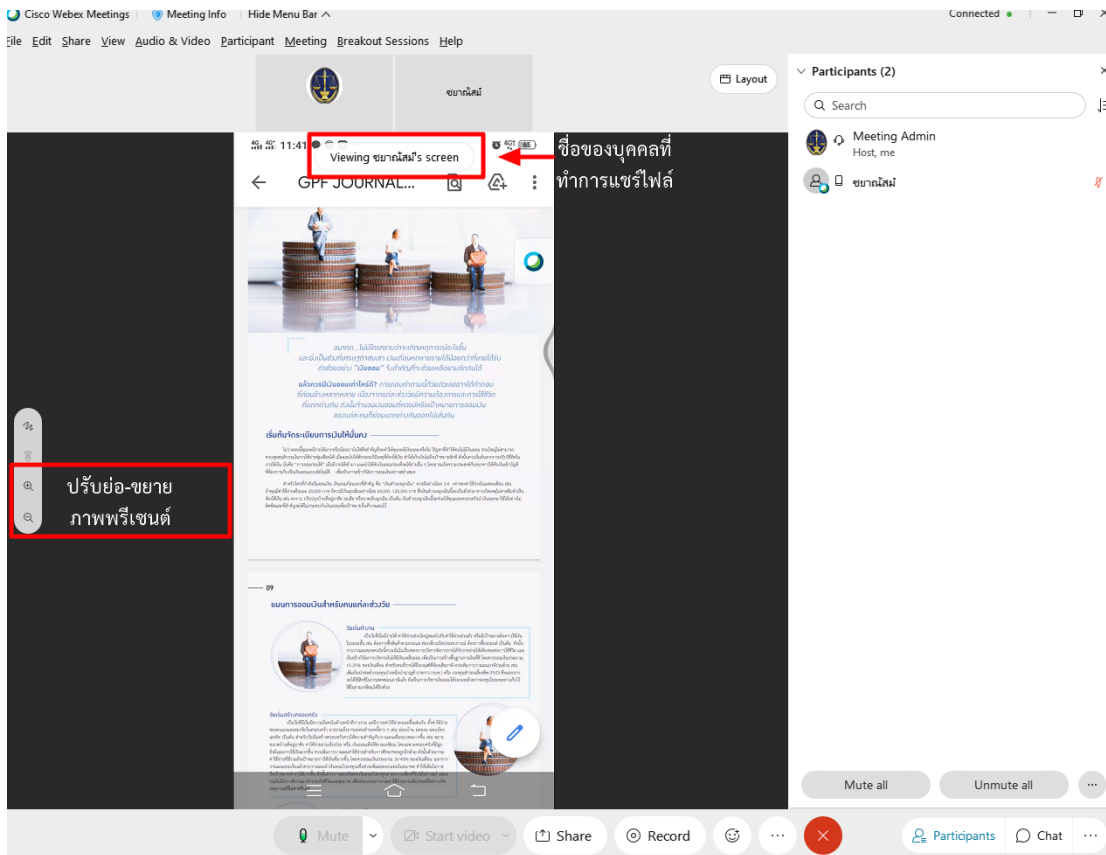
แอปพลิเคชัน Cisco Webex Meetings จะเริ่มทำการแชร์หน้าจอโทรศัพท์ที่ไปยังห้องประชุม



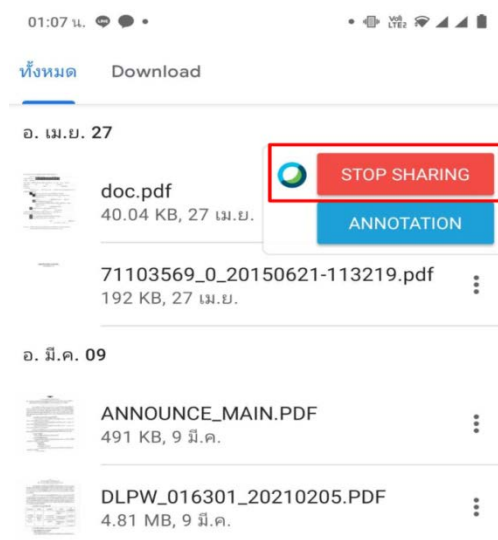
จากนั้นให้เลือกไฟล์ที่ต้องการแสดงในที่ประชุมดังตัวอย่างภาพ



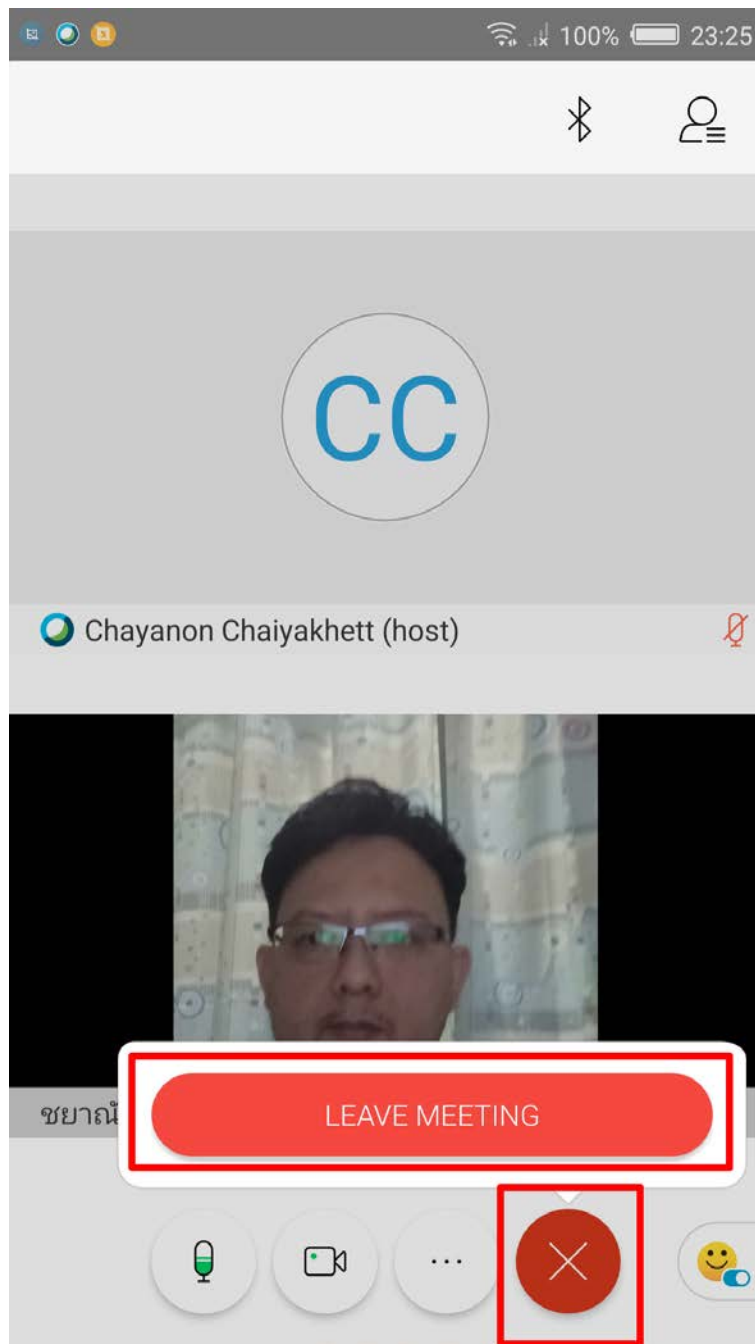
# ตัวอย่างภาพไฟล์ที่ถูกแชร์จะแสดงบนหน้าจอผู้เข้าร่วมประชุม



# เมื่อต้องการหยุดการแชร์ให้กด STOP SHARING ไฟล์ที่แชร์จะปิดลงและจะกลับสู่หน้าจอห้องประชุม



เมื่อสิ้นสุดการประชุมหรือต้องการออกจากการประชุม สามารถทำได้โดยการกดปุ่ม X และเลือกข้อความ LEAVE MEETING จะเป็นการยืนยันการออกจากการประชุม



จัดทำโดย นายชยานนท์ ไชยเขตต์ นายช่างเทคนิคปฏิบัติการ

กลุ่มบริหารคอมพิวเตอร์และเครือข่าย สำนักวิทยบริการสารสนเทศ สำนักงานศาลปกครอง