



สถาบันพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง
มูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครอง (ว.พ.ปค.)

Foundation for Research and Development of the Administrative Justice System (FRDA)

เลขที่ ๑๒๐ หมู่ ๓ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๑๐

โทร. ๐-๒๑๔๑-๑๐๓๓, ๐-๒๑๔๑-๑๐๓๔, ๐-๒๑๔๑-๐๗๐๙ โทรสาร ๐-๒๑๔๓-๙๘๖๐ email : frda.or.th@gmail.com

ที่ ว.พ.ปค ๐๔/ว ๒๗๕

๒ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง โครงการอบรมหลักสูตร “หลักกฎหมายปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง”

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. โครงการอบรม	จำนวน ๑ ชุด
	๒. ตารางบรรยาย	จำนวน ๑ ฉบับ
	๓. ใบสมัครเข้ารับการอบรม	จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยมูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครองและสำนักงานศาลปกครอง ได้จัดทำโครงการอบรมหลักสูตร “หลักกฎหมายปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง” ระหว่างวันที่ ๑๑ – ๑๕ มกราคม ๒๕๖๔ ณ ห้อง ๑๐๔ อาคารพิทยพัฒน์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช กรุงเทพมหานคร เพื่อเสริมสร้างและพัฒนาความรู้ให้แก่บุคลากรที่เคยผ่านการอบรมหรือมีพื้นฐานความรู้เกี่ยวกับกฎหมายปกครอง และวิธีพิจารณาคดีปกครองให้เป็นปัจจุบัน รายละเอียดตามเอกสารโครงการที่แนบ

มูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครอง จึงขอเชิญเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือบุคคลทั่วไปที่มีคุณสมบัติและสนใจ สมัครเข้ารับการอบรมได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จึงขอเชิญท่านส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม โดยผู้ที่ได้รับอนุมัติให้เข้ารับการอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวนตามหลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลัง ผู้สนใจสมัครโปรดติดต่อสอบถามได้ที่สถาบันพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง มูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครอง โทร.๐-๒๑๔๑-๑๐๓๓, ๐-๒๑๔๑-๑๐๓๔, ๐-๒๑๔๑-๐๗๐๙ โทรสาร ๐-๒๑๔๓-๙๘๖๐ หรือ www.frda.or.th หรือ Email : frda.or.th@gmail.com อนึ่ง การจัดอบรมได้ดำเนินการเกี่ยวกับสถานที่จัดอบรมเป็นไปตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ของศูนย์บริหารสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (เอกสารแนบ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม และขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ ให้บุคลากรในหน่วยงานของท่านทราบต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นายไพบุลย์ เสียงก้อง)

ประธานกรรมการมูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครอง

มาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส โควิด ๒๐๑๙ ดังนี้

๑. พนักงานบริการ ผู้ใช้บริการ ผู้เข้าร่วมประชุมสวมหน้ากากอนามัย หรือหน้ากากผ้า ตลอดเวลาการประชุม และการให้บริการ
๒. มีจุดบริการล้างมือด้วยสบู่ หรือแอลกอฮอล์เจลหรือน้ำยาฆ่าเชื้อโรค
๓. เว้นระยะห่างระหว่างโต๊ะ และระหว่างที่นั่งรวมถึงระยะห่างระหว่างการเดินทาง อย่างน้อย ๑.๕ เมตร และกรณีที่นั่งเต็ม งดเสริมเก้าอี้หรือยืนร่วมประชุม
๔. มีการลงทะเบียนก่อนเข้าและออกจากสถานที่และเพิ่มมาตรการใช้แอปพลิเคชันทางโทรศัพท์เคลื่อนที่ตามที่ทางราชการกำหนด หรือใช้มาตรการควบคุม ด้วยการบันทึกข้อมูลและรายงานในบางพื้นที่ได้
๕. จัดบริการอาหารว่างและเครื่องดื่มในรูปแบบชุดเฉพาะบุคคล
๖. อาหารกลางวันจัดเป็นอาหารกล่อง โดยจัดโต๊ะรับประทานอาหารเว้นระยะห่างระหว่างโต๊ะ และระหว่างที่นั่ง



มูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครอง และสำนักงานศาลปกครอง

โครงการอบรมหลักสูตร “หลักกฎหมายปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง”

.....

หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันเป็นที่ทราบกันโดยทั่วไปถึงความสำคัญของกฎหมายปกครองว่ามีความเกี่ยวข้องโดยตรงในการใช้ชีวิตประจำวันของประชาชน เนื่องจากเป็นกฎหมายที่รัฐใช้ในการบริหารราชการแผ่นดิน และจัดทำบริการสาธารณะ ซึ่งประชาชนและเอกชนที่มีนิติสัมพันธ์อาจถูกกระทบสิทธิจากการดำเนินงานของรัฐ หรือกระทบต่อสิทธิเสรีภาพของบุคคลจนเกิดข้อพิพาทเป็นคดีปกครองในที่สุด และศาลปกครองเป็นองค์กรตุลาการตามรัฐธรรมนูญ มีหน้าที่ตรวจสอบการใช้อำนาจหรือการดำเนินการทางปกครองของรัฐ เพื่อคุ้มครองสิทธิเสรีภาพของบุคคลให้ได้รับความเป็นธรรม ในขณะที่เดียวกันก็ต้องคุ้มครองประโยชน์สาธารณะให้สมดุลกับประโยชน์ของเอกชน โดยดำเนินกระบวนการพิจารณาคดีปกครองในระบบไต่สวน มีการถ่วงดุลการใช้อำนาจระหว่างตุลาการ ซึ่งเป็นระบบที่มีขั้นตอนวิธีดำเนินการอันมีลักษณะเฉพาะแตกต่างไปจากระบบกล่าวหาหรือวิธีพิจารณาคดีตามกฎหมายเอกชน ดังนั้น การศึกษาหลักกฎหมายปกครองจึงต้องศึกษาทั้งกฎหมายรัฐธรรมนูญและศึกษากระบวนการพิจารณาคดีปกครอง ซึ่งเป็นอำนาจหน้าที่ของศาลปกครองไปพร้อมกัน

มูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครองและสำนักงานศาลปกครอง ตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นที่เจ้าหน้าที่ของรัฐและภาคเอกชนจะต้องได้รับการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงานและการใช้ชีวิตประจำวัน จึงได้จัดอบรมเผยแพร่ความรู้ดังกล่าวมาอย่างต่อเนื่องเป็นระยะเวลาหนึ่งแล้ว และเห็นว่าควรจะได้มีการทบทวนและเพิ่มเติมความรู้ให้เป็นปัจจุบันเพื่อสามารถนำไปใช้ได้ถูกต้องและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น จึงได้จัดทำโครงการอบรมหลักสูตรความรู้เกี่ยวกับหลักกฎหมายปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครองขึ้น

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเผยแพร่หลักกฎหมายปกครอง
๒. เพื่อเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับหลักกฎหมายว่าด้วยวิธีพิจารณาคดีปกครองและวิธีพิจารณาคดีทั่วไปที่นำมาใช้กับคดีปกครอง

วิธีการอบรม

การบรรยาย อภิปราย ศึกษากรณีตัวอย่าง และตอบข้อซักถาม

วิทยากร

วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิจากศาลปกครอง และสถาบันการศึกษา

หัวข้อวิชาและขอบเขตเนื้อหา

- ประกอบด้วย ๗ หัวข้อวิชา ระยะเวลาการอบรมรวม ๓๖ ชั่วโมง ดังนี้
๑. สาระสำคัญของหลักกฎหมายรัฐธรรมนูญ หลักกฎหมายทั่วไปที่ศาลปกครอง นำมาใช้กับคดีปกครอง และกรณีศึกษา ๓ ชั่วโมง
 ๒. สาระสำคัญและความแตกต่างระหว่างกฎหมาย คำสั่งทางปกครองเฉพาะราย คำสั่งทางปกครองทั่วไป คำสั่งอื่นหรือการกระทำอื่น ความหมายและแนวทางการใช้ดุลพินิจของฝ่ายปกครอง การควบคุมตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ และกรณีศึกษา ๓ ชั่วโมง
 ๓. สาระสำคัญของหลักกฎหมายวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง เช่น หลักความเป็นกลาง หลักการให้โอกาสโต้แย้งแสดงพยานหลักฐาน หลักการให้เหตุผล การเพิกถอนคำสั่งทางปกครอง การขอพิจารณาใหม่ การบังคับทางปกครอง และกรณีศึกษา ๖ ชั่วโมง
 ๔. สาระสำคัญของประเภทของความรับผิดของรัฐ หลักกฎหมายว่าด้วยความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ ความคุ้มครองที่กฎหมายให้แก่เจ้าหน้าที่ การใช้สิทธิเรียกร้องค่าสินไหมทดแทนของผู้เสียหาย การใช้สิทธิเรียกร้องของหน่วยงานของรัฐจากเจ้าหน้าที่ที่ทำความผิด และกรณีศึกษา ๖ ชั่วโมง
 ๕. สาระสำคัญของการตรวจรับคำฟ้องของศาลปกครอง เกณฑ์การพิจารณาคดีที่อยู่ในอำนาจศาลปกครอง เขตอำนาจของศาลปกครองและประเภทคดีปกครอง เงื่อนไขการฟ้องคดี เช่น การเป็นผู้เสียหายในคดีปกครอง การแก้ไขความเดือดร้อนเสียหายตามขั้นตอนที่กฎหมายกำหนด ระยะเวลาการฟ้องคดี และกรณีศึกษา ๖ ชั่วโมง
 ๖. สาระสำคัญของการดำเนินกระบวนการพิจารณาของศาลปกครอง เช่น การแสวงหาข้อเท็จจริงของศาล การจัดทำคำให้การและฟ้องแย้ง การแก้ไขเพิ่มเติมคำฟ้อง การกำหนดวิธีการคุ้มครองชั่วคราว การร้องสอด การถอนคำฟ้องการพิพากษาคดีและผลของคำพิพากษา การกำหนดคำบังคับของศาลการอุทธรณ์คำพิพากษาของศาลปกครองชั้นต้น คำสั่งระหว่างพิจารณาคำร้องอุทธรณ์คำสั่งไม่รับคำฟ้อง คำอุทธรณ์ที่ต้องห้ามตามกฎหมายหรือยื่นโดยผิดระเบียบการบังคับคดีปกครอง และกรณีศึกษา ๖ ชั่วโมง

คุณสมบัติผู้เข้ารับการอบรม

เจ้าหน้าที่ของรัฐหรือบุคคลทั่วไปที่สนใจ และมีพื้นฐานความรู้เกี่ยวกับกฎหมายปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครองหรือผู้ผ่านการอบรมหรืออยู่ระหว่างการอบรมหลักสูตรกฎหมายปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง (ที่ได้รับการรับรองจาก ก.ศป. แล้ว) จำนวน ๑๕๐ คน

กำหนดเวลาการอบรม

วันที่ ๑๑ - ๑๕ มกราคม ๒๕๖๔ รวม ๕ วัน

สถานที่อบรม

ห้อง ๑๐๔ อาคารพิทยพัฒน์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช กรุงเทพมหานคร

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสาระสำคัญของหลักกฎหมายปกครองและหลักกฎหมายว่าด้วยวิธีพิจารณาคดีปกครอง สามารถนำไปปรับใช้ได้อย่างถูกต้อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ

มูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครองและสำนักงานศาลปกครอง

ค่าใช้จ่ายในการอบรม

ค่าลงทะเบียนการอบรม จำนวน ๗,๘๐๐ บาท

ค่าใช้จ่ายนี้รวมถึง เอกสารประกอบการบรรยาย ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม (ไม่รวมค่าที่พัก)

การสมัครเข้ารับการอบรม

สมัครโดยส่งใบสมัครทางโทรสารไปที่สถาบันพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง มูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครอง หมายเลขโทรสาร ๐๒-๑๔๓-๙๘๖๐ และโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ธนาคารกรุงไทย สาขาศูนย์ราชการฯ แจ้งวัฒนะ (อาคารบี) ชื่อบัญชี “สถาบันพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง” เลขที่บัญชี ๙๕๕-๐-๑๘๗๐๑-๒ และส่งใบ PAY-IN ไปพร้อมใบสมัครมาทางโทรสารด้วย

การสำรองห้องพัก

กรณีผู้เข้ารับการอบรมประสงค์เข้าพักในมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช ที่จัดอบรม โปรดติดต่อสำรองห้องพักได้ที่เบอร์โทร. ๐ ๒๕๐๔ ๘๗๑๓, ๐ ๒๕๐๔ ๘๗๑๖

สำหรับผู้ชำระค่าลงทะเบียนแล้ว หากไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้ต้องแจ้ง สถาบันพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง ก่อนเปิดการอบรมล่วงหน้าเป็นเวลา ไม่น้อยกว่า ๑ สัปดาห์ มิฉะนั้นจะไม่สามารถขอรับค่าธรรมเนียมคืนได้

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สถาบันพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง มูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครอง หรือติดต่อ โทร. ๐๒-๑๔๑-๑๐๓๓, ๐๒-๑๔๑-๑๐๓๔, ๐๒-๑๔๑-๐๗๐๙ หรืออ่านรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ www.frda.or.th

สมัครได้ตั้งแต่วันที่จนถึง วันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๔

๖๖๖๖๖๖๖๖

ตารางบรรยาย

หลักสูตร "หลักกฎหมายปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง"

ระหว่างวันจันทร์ที่ ๑๑ ถึงวันศุกร์ที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๔

ณ ห้อง ๑๐๔ อาคารพิทยพัฒน์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

วัน/เดือน/ปี	เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
จ. ๑๑ ม.ค. ๖๔	หลักกฎหมายวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง	หลักกฎหมายปกครองจากรัฐธรรมนูญ
อ. ๑๒ ม.ค. ๖๔	หลักกฎหมายวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง	กฎ คำสั่งทางปกครอง และการใช้ดุลพินิจของฝ่ายปกครอง
พ. ๑๓ ม.ค. ๖๔	เขตอำนาจของศาลปกครองและเงื่อนไขการฟ้องคดีปกครอง	เขตอำนาจของศาลปกครองและเงื่อนไขการฟ้องคดีปกครอง
พฤ. ๑๔ ม.ค. ๖๔	หลักกฎหมายความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ และความรับผิดอย่างอื่น	หลักกฎหมายความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ และความรับผิดอย่างอื่น
ศ. ๑๕ ม.ค. ๖๔	การดำเนินกระบวนการพิจารณาคดีในศาลปกครอง	การดำเนินกระบวนการพิจารณาคดีในศาลปกครอง

กฎกระทรวงกำหนดเวลาเรียน เวลา ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.

หมายเหตุ : กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม



ใบสมัครเข้ารับการอบรม
หลักสูตร “หลักกฎหมายปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง”

1. กรุณารอกข้อมูลของผู้สมัคร ด้วยตัวBSSง

(1) ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว/ยศ).....นามสกุล.....
(2) ตำแหน่ง.....
ชื่อหน่วยงาน.....
(3) ที่อยู่ปัจจุบันที่ติดต่อได้ ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/หมู่บ้าน.....
เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรศัพท์มือถือ.....
E-mail address

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร
วันที่...../...../.....

วิธีการรับสมัคร

1. การสมัครเข้ารับการอบรม

สมัคร ณ ที่ทำการมูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครอง ชั้น B1 อาคารศาลปกครอง แจ้งวัฒนะ ในวันเวลาราชการหรือส่งใบสมัครทางโทรสารไปที่สถาบันพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง มูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครอง หมายเลขโทรสาร 0-2143-9860 และโอนเงินเข้าจำนวน 7,800 บาท เข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ธนาคารกรุงไทย สาขาศูนย์ราชการฯ แจ้งวัฒนะ (อาคาร บี) ชื่อบัญชี “สถาบันพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง” เลขที่บัญชี 955-0-18701-2 (กรณีโอนเงินโปรดส่งโทรสารใบ PAY-IN ไปพร้อมใบสมัครด้วย) หรือติดต่อ โทร. 0-2141-1034 และ 0-141-0709

สำหรับผู้ที่ชำระค่าลงทะเบียนแล้ว หากไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้ต้องแจ้ง สถาบันพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง ก่อนเปิดการอบรมล่วงหน้าเป็นเวลา ไม่น้อยกว่า 1 สัปดาห์ มิฉะนั้นจะไม่สามารถขอรับค่าธรรมเนียมคืนได้

2. การสำรองห้องพัก

กรณีผู้เข้ารับการอบรมประสงค์เข้าพักในมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช ที่จัดอบรม โปรดติดต่อสำรองห้องพักได้ที่เบอร์โทร. 0 2504 8713, 0 2504 8716

3. กำหนดการรับสมัคร ตั้งแต่บัดนี้ถึงวันที่ 6 มกราคม 2564

ต้องการให้ออกใบเสร็จรับเงินในนาม.....
.....
.....
.....
.....