



มูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครอง (ว.พ.ปค.)

Foundation for Research and Development of the Administrative Justice System (FRDA)

เลขที่ ๑๒๐ หมู่ ๓ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๑๐

โทร. ๐-๒๑๔๑-๑๐๓๔, ๐-๒๑๔๑-๑๐๓๓, ๐-๒๑๔๑-๐๗๐๙ โทรสาร ๐-๒๑๔๓-๙๘๖๐ Email : frda.or.th@gmail.com

ที่ ว.พ.ปค. ๐๔/ ว ๓๕

๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

เรื่อง โครงการอบรมหลักสูตร “หลักเกณฑ์และความรับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐและการลงโทษทางวินัย”

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. โครงการอบรม	จำนวน ๑ ชุด
	๒. ตารางบรรยาย	จำนวน ๑ ฉบับ
	๓. ใบสมัครเข้ารับการอบรม	จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยมูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครอง ร่วมกับสำนักงานศาลปกครองภูเก็ตรกำหนดจัดโครงการอบรมหลักสูตร “หลักเกณฑ์และความรับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐและการลงโทษทางวินัย” ระหว่างวันที่ ๓๐ มีนาคม – ๒ เมษายน ๒๕๖๙ ณ โรงแรมภูเก็ตเมอร์ลิน จังหวัดภูเก็ต โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่และหน่วยงานของรัฐ การลงโทษทางวินัยตามการชี้มูลของคณะกรรมการ ป.ป.ช. และ ป.ป.ท. หลักการและกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ รวมทั้งหลักกฎหมายปกครองและหลักปฏิบัติราชการที่ดีจากบรรทัดฐานคดีปกครองที่สำคัญและเกี่ยวข้อง เพื่อให้สามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้

มูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครอง พิจารณาแล้วเห็นว่าหลักสูตรดังกล่าวจะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของหน่วยงานและบุคลากรในหน่วยงานของท่าน ทั้งในเชิงป้องกันและแก้ไขปัญหาที่อาจนำไปสู่ข้อพิพาททางปกครอง จึงขอเชิญท่านส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม โดยผู้ที่ได้รับอนุมัติให้เข้ารับการอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวนตามหลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลัง ผู้สนใจสมัครโปรดติดต่อสอบถามได้ที่สถาบันพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง มูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครอง โทร.๐-๒๑๔๑-๑๐๓๔, ๐-๒๑๔๑-๑๐๓๓, ๐-๒๑๔๑-๐๗๐๙ โทรสาร ๐-๒๑๔๓-๙๘๖๐ หรือ www.frda.or.th หรือ Email : frda.or.th@gmail.com

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม และขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในหน่วยงานของท่านทราบต่อไปด้วย จะขอบคุณมาก

ขอแสดงความนับถือ

(นายไพบุลย์ เสียงก้อง)

ประธานกรรมการมูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครอง

โครงการอบรม

หลักสูตร “หลักเกณฑ์และความรับผิดชอบทางละเมิดเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐและการลงโทษทางวินัย”

หลักการและเหตุผล

เนื่องจากในปัจจุบันได้มีการออกพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ รวมทั้งกฎกระทรวงที่ออกตามความในพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐเป็นมาตรฐานกลางตามหลักสากล และสอดคล้องกับหลักการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาล ส่งเสริมการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ มีความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ ซึ่งกฎหมายดังกล่าวมีผลบังคับใช้กับราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค ราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ องค์การมหาชน องค์การอิสระตามรัฐธรรมนูญ มหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ หน่วยงานอิสระของรัฐ และหน่วยงานอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง และโดยที่ไม่เพียงแต่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างเท่านั้นที่อยู่ภายใต้บังคับของกฎหมายฉบับดังกล่าว ในการเข้าทำสัญญาต่างๆ กับภาครัฐและการบริหารสัญญา ก็จำต้องคำนึงถึงหลักเกณฑ์ที่กำหนดในบทบัญญัติด้วยเช่นเดียวกัน ดังนั้น เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างของทุกหน่วยงาน จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีความรู้ ความเข้าใจในรายละเอียดของพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎหมายระเบียบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งหลักกฎหมายปกครองที่เกี่ยวกับการพัสดุ ประกอบด้วยความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่และหน่วยงานของรัฐ การลงโทษทางวินัยตามการชี้มูลของคณะกรรมการ ป.ป.ช. และ ป.ป.ท. หลักการและกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ รวมทั้งหลักกฎหมายปกครองและหลักปฏิบัติราชการที่ดีจากบรรทัดฐานคดียุติธรรมที่สำคัญและเกี่ยวข้อง

มูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครองโดยได้รับความร่วมมือทางวิชาการจากสำนักงานศาลปกครองภูเก็ต ตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นในเรื่องดังกล่าว จึงจัดให้มีโครงการอบรมหลักสูตร “หลักเกณฑ์และความรับผิดชอบทางละเมิดเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐและการลงโทษทางวินัย” ขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ หลักกฎหมายปกครอง และหลักปฏิบัติราชการที่ดีจากแนวคำวินิจฉัยของศาลปกครองและบรรทัดฐานคดีที่เกี่ยวข้อง ให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ รวมทั้งผู้เกี่ยวข้องหรือผู้สนใจจากทุกภาคส่วนให้สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง โปร่งใส เป็นธรรม คำนึงถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผล อันจะส่งผลให้กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐเป็นไปตามเจตนารมณ์ของกฎหมาย ตลอดจนป้องกันมิให้เกิดข้อพิพาทที่อาจเป็นคดีเข้าสู่ศาลปกครอง

วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่และหน่วยงานของรัฐ การลงโทษทางวินัยตามการชี้มูลของคณะกรรมการ ป.ป.ช. และ ป.ป.ท. หลักการและกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ รวมทั้งหลักกฎหมายปกครองและหลักปฏิบัติราชการที่ดีจากบรรทัดฐานคดียุติธรรมที่สำคัญและเกี่ยวข้อง

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้ความเข้าใจที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ

วิธีการอบรม

การบรรยาย อภิปราย ศึกษากรณีตัวอย่าง และตอบข้อซักถาม

วิทยากร

วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิจากศาลปกครอง

หัวข้อวิชาการอบรม

ประกอบด้วย ๕ หัวข้อวิชา ระยะเวลารวม ๒๔ ชั่วโมง ดังนี้

- | | |
|--|-----------|
| ๑. หลักกฎหมายและสาระสำคัญความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่และหน่วยงานของรัฐ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ | ๓ ชั่วโมง |
| ๒. หลักกฎหมายและสาระสำคัญการลงโทษทางวินัยตามการชี้มูลของคณะกรรมการ ป.ป.ช. และ ป.ป.ท. เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ | ๓ ชั่วโมง |
| ๓. สัญญาทางปกครองและอนุญาโตตุลาการ | ๖ ชั่วโมง |
| ๔. ปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ | ๖ ชั่วโมง |
| ๕. หลักปฏิบัติราชการที่ดีเกี่ยวกับสัญญาทางปกครอง และการพัสดุที่เป็นบรรทัดฐานจากคดีปกครอง | ๖ ชั่วโมง |

คุณสมบัติของผู้เข้ารับการอบรม

เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของหน่วยงาน หรือผู้เกี่ยวข้องและผู้สนใจทั่วไปจากทุกภาคส่วน จำนวนประมาณ ๑๐๐ คน

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจในหลักการ และกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หลักกฎหมายปกครองและหลักปฏิบัติราชการที่ดีจากบรรทัดฐานคดีปกครองที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง ส่งผลให้การดำเนินงานตามกฎหมายจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุดังกล่าวเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพตามเจตนารมณ์ของกฎหมาย

กำหนดการอบรม

ระหว่างวันจันทร์ที่ ๓๐ มีนาคม – วันพฤหัสบดี ๒ เมษายน ๒๕๖๙ รวม ๔ วัน

สถานที่อบรม

ณ โรงแรมภูเก็ตเมอร์ลิน จังหวัดภูเก็ต

ค่าใช้จ่ายในการอบรม

ค่าลงทะเบียนการอบรม จำนวน ๗,๙๐๐.๐๐ บาท ค่าใช้จ่ายนี้รวมถึง เอกสารประกอบการบรรยาย ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม (ไม่รวมค่าที่พัก) ผู้เข้ารับการอบรมจะได้รับ “วุฒิบัตร” เมื่อเสร็จสิ้นการอบรม

ผู้รับผิดชอบโครงการ

สถาบันพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง มูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครอง และสำนักงานศาลปกครองภูเก็ต โทร. ๐-๒๑๔๑-๑๐๓๔, ๐-๒๑๔๑-๑๐๓๓, ๐-๒๑๔๑-๐๗๐๙

การสมัครเข้ารับการอบรม

สมัครโดยส่งใบสมัครทาง E-mail : frda.or.th@gmail.com ไปที่สถาบันพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง มูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครอง และโอนเงินค่าลงทะเบียนจำนวน ๗,๕๐๐.๐๐ บาท เข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ธนาคารกรุงไทย สาขาศูนย์ราชการฯ แจ้งวัฒนะ (อาคารบี) ชื่อบัญชี “สถาบันพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง” เลขที่บัญชี ๙๕๕-๐-๑๘๗๐๑-๒ และส่งใบ PAY-IN ไปพร้อมใบสมัครมาทาง E-mail : frda.or.th@gmail.com

การสำรองห้องพัก

กรณีผู้เข้ารับการอบรมประสงค์เข้าพักในโรงแรมภูเก็ตเมอร์ลิน จังหวัดภูเก็ต ที่จัดอบรม โปรดติดต่อสำรองห้องพักโดยตรงกับเจ้าหน้าที่โรงแรมที่ **คุณจุฑามาศ (อู๋) โทร. ๐๘๑-๙๗๙-๖๕๘๗**

สำหรับผู้ชำระค่าลงทะเบียนแล้ว หากไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้ต้องแจ้งสถาบันพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง ก่อนเปิดการอบรมล่วงหน้าเป็นเวลา ไม่น้อยกว่า ๑ สัปดาห์ มิฉะนั้นจะไม่สามารถขอรับค่าลงทะเบียนการอบรมคืนได้

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สถาบันพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง มูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครอง **หรือติดต่อ** โทร. ๐๘๙-๔๖๒-๙๓๐๔ ๐๒-๑๔๑-๑๐๓๔, ๐๒-๑๔๑-๑๐๓๓, ๐๒-๑๔๑-๐๗๐๙, ๐ ๗๖๓๙ ๔๐๐ - ๔๙ กด ๐ หรือสอบถามข้อมูลช่องทางไลน์ @157qrkaq หรืออ่านรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ www.frda.or.th หรือEmail :frda.or.th@gmail.com

สมัครได้ตั้งแต่บัดนี้จนถึง **วันพุธที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๙**

ตารางบรรยาย
หลักสูตร หลักเกณฑ์และความรับผิดชอบทางละเมิดเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง
และการบริหารพัสดุภาครัฐ และการลงโทษทางวินัย
ระหว่างวันจันทร์ที่ ๓๐ มีนาคม - วันพฤหัสบดีที่ ๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙
ณ โรงแรมภูเก็ตเมอร์ลิน จังหวัดภูเก็ต

วัน/เดือน/ปี	เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
วันจันทร์ ๓๐ มี.ค.๖๙	หลักกฎหมายและสาระสำคัญความรับผิดชอบทางละเมิด ของเจ้าหน้าที่และหน่วยงานของรัฐ เกี่ยวกับการ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ โดย นายอนุชา ฮุนสวัสดิกุล ตุลาการศาลปกครองสูงสุด	หลักกฎหมายและสาระสำคัญการลงโทษทางวินัย ตามการชี้มูลของคณะกรรมการ ป.ป.ช. และ ป.ป.ท. เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ โดย นายอนุชา ฮุนสวัสดิกุล ตุลาการศาลปกครองสูงสุด
วันอังคาร ๓๑ มี.ค.๖๙	สัญญาทางปกครองและอนุญาโตตุลาการ โดย ดร.ประสาธ พงษ์สุวรรณ ประธานแผนกคดีบริหารงานบุคคลในศาลปกครองสูงสุด	สัญญาทางปกครองและอนุญาโตตุลาการ โดย ดร.ประสาธ พงษ์สุวรรณ ประธานแผนกคดีบริหารงานบุคคลในศาลปกครองสูงสุด
วันพุธ ๑ เม.ย. ๖๙	ปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ โดย นายพีระพันธ์ วัฒนศิริ รองอธิบดีศาลปกครองภูเก็ต	ปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ โดย นายพีระพันธ์ วัฒนศิริ รองอธิบดีศาลปกครองภูเก็ต
วันพฤหัสบดี ๒ เม.ย. ๖๙	หลักปฏิบัติราชการที่ดีเกี่ยวกับสัญญาทางปกครอง และการพัสดุที่เป็นบรรทัดฐานจากคดีปกครอง โดย นายอิทธิพร จิระพัฒนากุล อดีตอธิบดีศาลปกครองชั้นต้นประจำศาลปกครองสูงสุด	หลักปฏิบัติราชการที่ดีเกี่ยวกับสัญญาทางปกครอง และการพัสดุที่เป็นบรรทัดฐานจากคดีปกครอง โดย นายอิทธิพร จิระพัฒนากุล อดีตอธิบดีศาลปกครองชั้นต้นประจำศาลปกครองสูงสุด

- หมายเหตุ**
- กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
 - ผู้เข้าอบรมลงทะเบียนเวลา ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.
 - พักรับประทานอาหารว่าง เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. และเวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.
 - พักรับประทานอาหารกลางวัน เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.



ใบสมัครเข้ารับการอบรม
หลักสูตร “หลักเกณฑ์และความรับผิดชอบทางละเมิดเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง
และการบริหารพัสดุภาครัฐและการลงโทษทางวินัย”
ระหว่างวันที่ 30 มีนาคม – 2 เมษายน พ.ศ. 2569
ณ โรงแรมภูเก็ตเมอร์ลิน จังหวัดภูเก็ต
~~~~~

กรณารอกข้อมูลของผู้สมัคร ด้วยตัวBSSจ

- (1) ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว/ยศ).....นามสกุล.....
- (2) ตำแหน่ง.....  
ชื่อหน่วยงาน.....
- (3) ต้องการให้ออกใบเสร็จรับเงินค่าลงทะเบียนในนาม (เพื่อเบิกหน่วยงานต้นสังกัด)  
ชื่อหน่วยงาน/บริษัท.....  
ชื่อผู้เข้ารับการอบรม.....เลขประจำตัวผู้เสียภาษี.....  
เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....  
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....  
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรศัพท์มือถือ.....  
E-mail address .....

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร  
วันที่ ...../...../.....

วิธีการรับสมัคร

**1. การสมัครเข้ารับการอบรม**

สมัครโดยส่งใบสมัครทาง E-mail : frda.or.th@gmail.com ไปที่สถาบันพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง มูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครอง และโอนเงินค่าลงทะเบียนการอบรม จำนวน ๗,๙๐๐.๐๐ บาท เข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ธนาคารกรุงไทย สาขาศูนย์ราชการฯ แจ้งวัฒนะ (อาคารบี) ชื่อบัญชี “สถาบันพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง” เลขที่บัญชี ๙๕๕-๐-๑๘๗๐๑-๒ และส่งใบ PAY-IN ไปพร้อมใบสมัครมาทาง E-mail : frda.or.th@gmail.com

สำหรับผู้ชำระค่าลงทะเบียนแล้ว หากไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้ต้องแจ้ง สถาบันพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง ก่อนเปิดการอบรมล่วงหน้าเป็นเวลา ไม่น้อยกว่า 1 สัปดาห์ มิฉะนั้นจะไม่สามารถขอรับค่าธรรมเนียมคืนได้

**2. การสำรองห้องพัก**

กรณีผู้เข้ารับการอบรมประสงค์เข้าพักในโรงแรมภูเก็ตเมอร์ลิน จังหวัดภูเก็ต ที่จัดอบรม โปรดติดต่อสำรองห้องพักโดยตรงกับเจ้าหน้าที่โรงแรมที่ คุณจุฑามาศ (อู๋) โทร. ๐๘๑-๙๗๙-๖๕๘๗